

НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РУБРИКАТОР НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ

Структура, правила использования и ведения

**System of standards on information, librarianship and publishing.
National rubricator for scientific and technical information. Structure,
rules for use and maintenance**

ОКС 01.140.20

01.140.40

Дата введения 2024-05-01

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным бюджетным учреждением "Государственная публичная научно-техническая библиотека России" (ГПНТБ России)

2 ВНЕСЕН Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело, управление документами"

3 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 5 марта 2024 г. № 279-ст

4 ВЗАМЕН ГОСТ Р 7.0.49-2007

Правила применения настоящего стандарта установлены в статье 26 Федерального закона от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ "О стандартизации в Российской Федерации". Информация об изменениях к настоящему стандарту публикуется в ежегодном (по состоянию на 1 января текущего года) информационном указателе "Национальные стандарты", а официальный текст изменений и

поправок - в ежемесячном информационном указателе "Национальные стандарты". В случае пересмотра (замены) или отмены настоящего стандарта соответствующее уведомление будет опубликовано в ближайшем выпуске ежемесячного информационного указателя "Национальные стандарты". Соответствующая информация, уведомление и тексты размещаются также в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет (www.rst.gov.ru)

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает структуру, правила использования и ведения Государственного рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ), а также правила его представления в печатной и электронной форме.

Настоящий стандарт предназначен для органов научно-технической информации, научно-технических библиотек, а также для других организаций, осуществляющих научно-информационную деятельность.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ 7.59 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации

ГОСТ 7.70 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Описание баз данных и машиночитаемых информационных массивов. Состав и обозначение характеристик

ГОСТ 7.74 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-поисковые языки. Термины и определения

Примечание - При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных стандартов в информационной системе общего пользования - на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии в сети Интернет или по ежегодному информационному указателю "Национальные стандарты", который опубликован по состоянию на 1 января текущего года, и по выпускам ежемесячного информационного указателя "Национальные стандарты" за текущий год. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана недатированная ссылка, то рекомендуется использовать действующую версию этого стандарта с учетом всех внесенных в данную версию изменений. Если заменен ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, то рекомендуется использовать версию этого стандарта с указанным выше годом утверждения (принятия). Если после утверждения настоящего стандарта в ссылочный стандарт, на который дана датированная ссылка, внесено изменение, затрагивающее положение, на которое дана ссылка, то это положение рекомендуется применять без учета данного изменения. Если ссылочный стандарт отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, рекомендуется применять в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 7.74.

4 Общие положения

ГРНТИ представляет собой иерархическую классификационную систему знаний с универсальным тематическим охватом.

ГРНТИ является классификационной системой отраслей науки, техники, экономики, образования и культуры, а также межотраслевых и комплексных проблем.

ГРНТИ является основой системы рубрикаторов, создаваемых и используемых в органах научно-технической информации (НТИ) и научно-технических библиотеках в качестве онтологической модели определенных отраслей знаний.

ГРНТИ предназначен для унификации тематической систематизации НТИ и распределения по классификационным уровням тематических направлений отраслей знания.

5 Состав, структура и представление Государственного рубрикатора научно-технической информации

5.1 Состав Государственного рубрикатора научно-технической информации

ГРНТИ содержит методические указания и таблицу классификации.

Методические указания дают характеристику ГРНТИ, правила его использования, ведения и хранения.

Таблица классификации содержит полный перечень рубрик, расположенных в порядке возрастания кодов классов.

5.2 Структура Государственного рубрикатора научно-технической информации

5.2.1 ГРНТИ имеет в каждом тематическом разделе три уровня классификационной иерархии, которые могут быть развиты в глубину на последующие уровни. Структурная организация уровней и рубрик классификации определена центимальным принципом деления. Первый уровень может содержать до ста рубрик (коды от 00 по 99). Каждая рубрика может иметь до ста рубрик нижестоящего уровня или не иметь нижестоящих рубрик. Рубрики верхнего уровня разделены на четыре тематические группы - разделы ГРНТИ:

- Общественные науки;
- Естественные и точные науки;
- Технические и прикладные науки. Отрасли экономики;
- Межотраслевые проблемы.

5.2.2 Каждая рубрика ГРНТИ включает код класса и наименование класса, которое отражает тематическое содержание рубрики. Рубрики ГРНТИ могут быть снабжены ссылочно-справочным

аппаратом. Рубрика в сочетании со своим ссылочно-справочным аппаратом образует классификационную запись ГРНТИ.

5.2.2.1 Коды рубрик ГРНТИ представляют собой пары арабских цифр, разделенные точками. В конце рубрикационного кода точка не ставится.

Примеры

1 13 КУЛЬТУРА КУЛЬТУРОЛОГИЯ (I уровень)

2 13.31 Библиотечное дело. Библиотековедение (II уровень)

3 13.31.29 Организация, формирование и сохранность фондов (III уровень)

5.2.2.2 Наименование рубрики представляет собой содержательное описание класса. Описание состоит из отдельного слова или последовательности слов, образующих субстантивное словосочетание или назывное(ые) предложение(я), а также включает в себя необходимые знаки препинания. Описание может содержать несколько субстантивных словосочетаний или номинативных предложений, разделенных точками. В описании класса должен быть прямой порядок слов, принятый в научной и технической литературе (прилагательное предшествует определяемому существительному).

Примеры

1 37 ГЕОФИЗИКА

2 52.45.29 Опробование. Контроль параметров процессов обогащения

3 29.32.09 Материалы для фотоники

4 75 ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО. ДОМОВОДСТВО.

БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

5 55.63.33 Машины и оборудование для хлебопекарной, макаронной и кондитерской промышленности

Описания классов должны однозначно определять положение соответствующих понятий в классификационной системе рубрикатора. Не допускаются тождественные наименования различных по содержанию рубрик, за исключением типовой схемы развития рубрик "Общие вопросы", приводимой в методических указаниях ГРНТИ.

5.2.3 В ссылочно-справочном аппарате используют ссылки на другие рубрики, примечания, сведения о ведении ГРНТИ.

Ссылки используют для отражения логических связей рубрик, дополнительных к классификационной иерархии, зафиксированной структурой кодов. Применяют четыре вида ссылок:

- смотри ("см.");
- смотри также ("См. также");
- отсылка от ("Отс. от");
- эквивалентно ("Экв.").

5.2.3.1 Ссылка "см." включает наименование понятия или темы, не находящей отражения в данной рубрике, и одновременно указывает на рубрику, в которой это содержание имеется. Эта ссылка адресует от возможного (предполагаемого) местонахождения понятия к реально принятому в рубрикаторе и исключает дублирование содержания рубрик.

Пример - 62.37.55 Получение препаратов для генотерапии

Получение генетически модифицированных лимфоцитов

см. 62.33.37 Получение генетически модифицированных лимфоцитов для иммунотерапии опухолей

5.2.3.2 Ссылку "См. также" применяют для указания связи между рубриками, которые частично совпадают по своему содержанию, но различаются аспектами рассмотрения аналогичных вопросов. Аспект рассмотрения может быть указан в скобках. Эта ссылка симметрична, т.е. присутствует в обеих связанных рубриках.

Примеры

1 28.21.19 Теория кодирования

См. также 20.21.29 Шифрование данных

2 20.21.29 Шифрование данных

См. также 28.21.19 Теория кодирования

5.2.3.3 Ссылка "Отс. от" является обратной ссылке "см." и ставится при рубрике, на которую имеется ссылка "см.".

Примеры

1 87.15.19 Влияние лесного хозяйства на окружающую среду и контроль загрязнения

Охрана водных ресурсов от загрязнения

см. 87.19 Загрязнение и охрана вод Мирового океана, поверхностных и подземных вод

2 87.19 Загрязнение и охрана вод Мирового океана, поверхностных и подземных вод

Отс. от 87.15.19 Влияние лесного хозяйства на окружающую среду и контроль загрязнения

5.2.3.4 Ссылка "Экв." указывает на наличие в другом разделе рубрикатора рубрики с эквивалентным содержанием. Эта ссылка симметрична, т.е. присутствует в обеих связанных рубриках.

Примеры

1 39.15 Историческая география

Экв. 03.81.33

2 03.81.33 Историческая география

Экв. 39.15

5.2.3.5 Примечание в рубрике раскрывает и уточняет ее содержание и может указывать на

логические связи с группой рубрик.

Пример - 81.79 Кадры

Примечание. Вопросы подбора, расстановки, воспитания кадров в отдельных отраслях отражаются в рубриках с окончанием кода ХХ.01.79

5.2.3.6 Сведения о ведении рубрикатора могут содержать указание на дату и характер произведенного изменения в рубриках, претерпевших изменения или введенных после издания предыдущей версии рубрикатора.

Пример - 31.05.27 (Приборы общехимического назначения)

Исключено с 2022 г. Перенесено в 31.05.37

5.2.4 Примечания и ссылки располагают в классификационной записи ГРНТИ после кода и наименования рубрики в следующем порядке:

- Примечание;
- Экв.;
- см.;
- См. также;
- Отс. от.

5.3 Представление Государственного рубрикатора научно-технической информации

5.3.1 ГРНТИ представляют как в печатной, так и в электронной формах, придерживаясь нижеприведенных правил.

5.3.1.1 Классификационную таблицу рубрикатора оформляют в виде четырех разделов: "Общественные науки", "Естественные и точные науки", "Технические и прикладные науки. Отрасли экономики", "Межотраслевые проблемы". Каждый из этих разделов начинается с новой страницы издания и имеет указанный здесь заголовок.

5.3.1.2 При печати рубрикатора на бумаге формата А4 список рубрик каждого раздела располагают в две колонки. Код и наименование рубрики представляют на одной строке через пробел и выравнивают по левому краю поля колонки.

5.3.1.3 Кегль шрифта, которым печатают код и наименование каждой рубрики, зависит о иерархического уровня данной рубрики. Рубрики первого (верхнего) уровня печатают наиболее крупным кеглем, рубрики второго и более глубоких уровней - более мелким кеглем.

5.3.1.4 Коды и наименования рубрик первого уровня могут быть отделены от предшествующих рубрик увеличенным межстрочным интервалом. Наименования рубрик первого уровня могут быть представлены прописными буквами. Допустимо выделение наименований рубрик первого и второго уровней полужирным шрифтом.

5.3.1.5 В классификационную таблицу рубрикатора могут быть включены записи отмененных рубрик. Наименование отмененной рубрики заключают в скобки и сопровождают ссылкой на те

5.3.1.6 Ссылки и примечания к рубрикам располагают отдельными абзацами и представляют меньшим кеглем, чем кегль самого глубокого уровня. Виды ссылок, а также сопровождаемый ссылкой текст печатают курсивом.

5.3.1.7 Первую строку ссылок и примечаний печатают без отступа от левого края поля колонки. Последующие строки ссылок и примечаний печатают с одним отступом от левого края поля колонки. Слово "Примечание" и обозначения видов ссылок, указанные в 5.2.3, выделяют курсивом. Текст примечания начинают словом "Примечание" с точкой.

5.3.1.8 В печатном издании ГРНТИ классификационную таблицу сопровождают предисловием и методическими указаниями.

5.3.2 ГРНТИ может быть представлен в электронном виде в любом из существующих форматов.

6 Использование Государственного рубрикатора научно-технической информации

6.1 Основой для реализации всех функций ГРНТИ должно быть индексирование документов и запросов кодами ГРНТИ, которое осуществляется по единым принципам, изложенными в методических указаниях ГРНТИ и основанным на ГОСТ 7.59.

6.2 ГРНТИ используют:

- для описания тематики научной и информационной деятельности органов НТИ, научно-технических библиотек и других организаций;
- описания тематики информационных массивов и сетевых ресурсов, формируемых с целью обмена;
- систематизации информационных массивов и сетевых ресурсов;
- формирования информационных изданий;
- индексирования запросов и формирования поисковых предписаний для широкотематического информационного поиска;
- организации тематического поиска информации в локальных и сетевых информационных системах;
- разработки специализированных и отраслевых рубрикаторов в органах НТИ, научно-технических библиотеках;
- трансляции поисковых образов запросов и документов, выраженных разными информационно-поисковыми языками классификационного типа.

При описании информационных ресурсов, баз данных и машиночитаемых информационных массивов ГРНТИ используют в соответствии с ГОСТ 7.70.

6.3 При формировании информационных изданий, выпускаемых органами НТИ и научно-техническими библиотеками в электронной или печатной форме, использование ГРНТИ является обязательным. При этом действуют нижеприведенные правила представления содержания изданий.

6.3.1 Если содержание выпуска (серии) или раздела информационного издания совпадает с

наполнением рубрики ГРНТИ, то заглавие данного(ой) выпуска (серии) или раздела издания должно совпадать с наименованием этой рубрики либо на титульном листе должен быть приведен текст соответствующей рубрики, включая ее код и наименование.

6.3.2 Если тематический(ая) выпуск (серия) или раздел информационного издания включает несколько рубрик, то его заглавие может представлять собой перечень наименований этих рубрик или адекватно отражать содержание выпуска (серии). Например, если выпуск (серия) информационного издания включает все рубрики раздела 49 СВЯЗЬ, кроме рубрики 49.47 Почтовая связь, а также рубрики 47.43 Распространение радиоволн, 47.45 Антенны. Волноводы. Элементы СВЧ-техники, 47.49 Радиотехнические системы зондирования, локации и навигации, 47.51 Телевизионная техника из раздела 47 ЭЛЕКТРОНИКА. РАДИОТЕХНИКА, то ему может быть присвоено заглавие "Электросвязь".

6.3.3 Тематика выпуска (серии) или раздела информационного издания должна быть выражена в издании кодом(ами) ГРНТИ или рубрикаторов (отраслевых, проблемно-ориентированных и др.), построенных на его основе.

6.3.4 В каждом выпуске (серии) информационного издания не реже одного раза в год помещают систематизированный перечень рубрик данного издания с приведением соответствующих кодов ГРНТИ или кодов рубрикаторов, построенных на его основе.

6.3.5 В информационных изданиях, построенных на основе международных и межгосударственных классификаций, отличных от ГРНТИ, обязательны систематические указатели, организованные по ГРНТИ.

6.4 Заинтересованные органы НТИ, научно-технические библиотеки и другие организации, осуществляющие научно-информационную деятельность, создают свои специализированные рубрикаторы на основе ГРНТИ. При этом соблюдают нижеприведенные правила.

6.4.1 В отдельно взятом органе НТИ или организации для различных самостоятельных функций (комплектование фондов, формирование изданий, обмен массивами, ретроспективный поиск и т.п.) допускается создавать отдельные рубрикаторы, отличающиеся списком рубрик и глубиной иерархии.

6.4.2 Специализированные рубрикаторы строят на основе выборки рубрик ГРНТИ. Рубрики нижнего уровня ГРНТИ, при необходимости, могут быть дополнены подчиненными рубриками четвертого и более глубоких уровней.

6.4.3 Обязательными частями специализированных рубрикаторов являются предисловие, методические указания и классификационная таблица.

6.4.4 В методические указания специализированного рубрикатора необходимо включать правила его использования, ведения и хранения, которые должны быть изложены в развитие положений методических указаний ГРНТИ и настоящего стандарта.

Правила должны предусматривать оперативную корректировку в соответствии с внесением изменений в ГРНТИ. В правилах определяются органы, ответственные за создание, регистрацию, ведение и хранение специализированного рубрикатора.

6.4.5 Ссылочно-справочный аппарат специализированного рубрикатора не должен противоречить ссылочно-справочному аппарату ГРНТИ.

6.4.6 По окончании разработки специализированный рубрикатор представляют для экспертизы и регистрации на основании соглашения между организацией, разработавшей или эксплуатирующей специализированный рубрикатор, и базовой организацией Технического комитета по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и

издательское дело, управление документами" - Государственной публичной научно-технической библиотекой России (ГПНТБ России).

7 Ведение Государственного рубрикатора научно-технической информации

7.1 Ведение ГРНТИ осуществляется Методический совет по классификационным системам НТИ (далее - Совет), который действует при Техническом комитете по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело, управление документами".

Совет обеспечивает обновление и совершенствование ГРНТИ в соответствии с современным состоянием и тенденциями развития научного и технического знания, формирование и хранение эталона ГРНТИ.

Актуализация эталонной версии ГРНТИ осуществляется один раз в три года.

Актуальную эталонную версию ГРНТИ в электронном виде размещают на сайте базовой организации Технического комитета по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело, управление документами" - ГПНТБ России (<https://www.gpntb.ru/grnti.html>).

7.2 Предложения о внесении изменений в ГРНТИ заинтересованные организации направляют в Совет.

7.3 Решения о внесении изменений в ГРНТИ принимает Совет.

7.4 Совет формируется Техническим комитетом по стандартизации ТК 191 "Научно-техническая информация, библиотечное и издательское дело, управление документами" из представителей заинтересованных организаций по официальному заявлению соответствующей организации.

УДК 025.4.06:006.354	ОКС 01.140.20 01.140.40
Ключевые слова: рубрикатор, научно-техническая информация, классификационные системы, информационно-поисковые языки, индексирование, тематическая систематизация, ГСНТИ, ГРНТИ, стандартизация	